

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

1. Adatkezelő

Neve: Pátia Nyomda Zrt.

Cím: 1117 Budapest, Hunyadi János út 7.

Adatkezelő képviselője: vezérigazgató

Az Adatkezelő adatvédelemmel kapcsolatos elérhetősége: adatvedelem@patia.hu

A jelen tájékoztató az adatkezelő egyoldalú kötelezettségvállalása az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) és a vonatkozó tagállami jogszabályok mentén.

Jelen Szabályzat az Adatkezelő által bármikor egyoldalúan módosítható és/vagy visszavonható, az Érintettek egyidejű tájékoztatásával. A tájékoztatás a honlapon történő közzététellel, illetve a változás jellegétől függően az Érintettek közvetlen értesítésével valósul meg.

2. Adatkezelés célja

2.1 Szolgáltatás(ok) nyújtása a jogi személyek számára és ennek keretében:

- A Felhasználó azonosítása, a többi ügyféltől, felhasználótól érdeklődőtől való megkülönböztetése
- A szolgáltatáshoz kapcsolódó rendszerüzenet(ek) küldése
- Személyes kapcsolattartás, rendelések kezelése,
- Új vevők felkutatása nyilvános adatok gyűjtése weboldalakról,
- Árajánlat kiadás, szerződéskötés, szerződések iktatása és kezelése kereskedelmi kapcsolattartás, kapcsolattartáshoz szükséges adatok kezelése

Adatkezelés jogalapja: Jogos érdek- Az adatkezelő jogos érdeke szerződés teljesítéséhez a kapcsolattartó adatait nyilvántartani.

A kezelt adatok köre:

- Név
- Email cím
- Telefonszám
- Munkakör
- Cég
- Egyedi azonosító

2.2 Számla kiállítása, valamint szolgáltatás teljesítéséhez a kapcsolódó kötelező dokumentáció kiállítása.

Számla kiállítása természetes személyek számára.

Adatkezelés jogalapja: Törvényi megfelelés (Pénzügyi számviteli törvény megfelelés)

Adatok megadása feltétele a szerződés létrejöttének. Az adatmegadás elmaradása esetén a Adatkezelő nem tudja teljesíteni a megrendelt szolgáltatást.

A kezelt adatok köre:

- Név
- Állandó lakcím
- Email cím (Számla távoli nyomtatása vagy e-számla engedélyezése esetén)
- Egyedi azonosító

2.3 Szigorú sorszámozású termékek értékesítése és ennek keretében:

- A átvevő természetes személy azonosítása, a szigorú számadású nyomtatvány azonosítása, a nyomtatványt megvásárló jogi személy azonosítása

Adatkezelés jogalapja: Törvényi kötelezettség

A kezelt adatok köre:

- Átvevő neve:
- Adóazonosító jele:
- Nyomtatvány és cég azonosítói
- Egyedi azonosító

2.4 Szolgáltatás(ok) hirdetése, információ nyújtása regisztrált felhasználók számára

- új vagy megújított szolgáltatásokról, reklám tartalmú közvetlen üzletszerzési illetve marketing célú megkeresés
- ügyfélelégedettség mérés
- meghívás marketing rendezvényre

Adatkezelés jogalapja: Az Érintett hozzájárulása

Az érintett írásban tett nyilatkozatával elfogadja és jelen tájékoztató alapján hozzájárul a személyes adatainak kezeléséhez.

A kezelt adatok köre:

- Név
- Értesítési cím
- Email cím
- Telefonszám
- Felhasználó által megadott kiegészítő információk

2.5 Szolgáltatás(ok) hirdetése, információ nyújtása a Felhasználók számára

- új vagy megújított szolgáltatásokról, reklám tartalmú közvetlen üzletszerzési illetve marketing célú megkeresés
- ügyfélelégedettség mérés
- meghívás marketing rendezvényre

Adatkezelés jogalapja: Jogos érdek – Az adatkezelő jogos érdeke a közvetlen üzletszerzés

Az érintett valamely szolgáltatás igénybevételével megadta az adatkezelő számára az alábbi adatokat.

Az adatkezelő jelen tájékoztatóban tájékoztatja az érintettet, hogy 2.1 rögzített tevékenységek mentén kezelt adatokat adatkezelési célját jogos érdekre hivatkozva átminősíti és közvetlen üzletszerzés céljára használja.

Adatok forrása: Az Adatkezelő más adatkezelési célból jogosan kezelte az Érintettek adatait.

A kezelt adatok köre:

- Név
- Számlázási cím
- Szállítási cím
- Email cím
- Telefonszám
- Egyedi azonosító

2.6 Megrendelések átvétele

- Adatkezelő weboldalán megrendelt áruk bolthelyi ponton történő átvételi

Adatkezelés jogalapja: Jogos érdek – Az adatkezelő jogos érdeke szerződés teljesítéséhez a kapcsolattartói és az átvevő természetes személy adatait nyilvántartani.

Adatok forrása: A megrendelést leadó természetes vagy jogi személy közlése alapján

A kezelt adatok köre:

- Név
- Telefonszám
- Egyedi azonosító

2.7 Helyben nyomtatási szolgáltatás

A megrendelő digitális adathordozón, emailben, mamutmail szolgáltatón keresztül átadja személyes adatokat. Megrendelő a nyomdaszolgáltatás megrendelés teljesítését követően törli az adatokat az Adatkezelő eszközeiről.

Adatkezelés jogalapja természetes személy esetében: Szerződés teljesítése

Adatkezelés jogalapja jogi személy esetében: Jogos érdek

A kezelt adatok köre:

- Név
- Cím
- Email cím
- Telefonszám
- Egyedi azonosító

2.8 Nyomdai szolgáltatás megrendelés

Adatkezelés jogalapja: Jogos érdek – Az adatkezelő jogos érdeke a szerződés teljesítéséhez a kapcsolattartói és az átvevő adatait nyilvántartani.

Adatok forrása: A megrendelést leadó jogi személy közlése alapján

A kezelt adatok köre:

- Név
- Telefonszám
- Egyedi azonosító

2.9 Megszemélyesített nyomdai szolgáltatáshoz tartozó adatkezelés (tranzakció)

A megrendelő digitális adathordozón, emailben, mamutmail szolgáltatón keresztül átadja személyes adatokat Pátria Nyomdának, amely jelen tevékenységben Adatfeldolgozói szerepkört tölt be.

Megrendelő a nyomdaszolgáltatás megrendelő lapján nyilatkozik, hogy az átadott személyes adatokat az Adatfeldolgozó a nyomtatási szolgáltatás teljesítését követően törölje vagy a digitális adatokat visszaadja a megrendelő számára.

Adatkezelés jogalapja: Jogos érdek

Adatok forrása: A megrendelést leadó személy közlése alapján

A kezelt adatok köre:

- Megszemélyesítési adatok (tranzakciós adat)

2.10 GLS és CEWE csomagpont üzemeltetése

A GLS és CEWE ügyfelek által igénybe vett szállítási szolgáltatások teljesítés érdekében a csomagok felvétele és kiadása a címzettek számára.

Adatkezelés jogalapja: Jogos érdek – a szerződés teljesítése érdekében

Adatok forrása: A szolgáltató által átadott vagy a szolgáltatást igénybe vevő által átadott adatok

A kezelt adatok köre:

- NÉV
- Cím
- csomagszám

2.11 Bankkártyás fizetési bizonylat kezelése

A Szervezet bolthálózatában üzemeltetett bankkártyás fizetéshez kapcsolódó bizonylatok kezelése.

Adatkezelés jogalapja: jogos érdek – bankkártya szolgáltatóval történő elszámolás

A kezelt adatok köre:

- Aláírás

2.12 Elektronikus megfigyelő rendszer üzemeltetése az alábbiak védelmére:

- Az Adatkezelő telephelyének biztonsági megóvása
- Az Adatkezelő vagyoni javainak megóvása
- Az Adatkezelő munkavállalóinak és látogatóinak testi épségének és vagyoni javainak megóvása
- Az esetlegesen előforduló balesetek, bűncselekmények körülményeinek vizsgálása

Adatkezelés jogalapja: Érintett hozzájárulása mely jelen esetben cselekedetben nyilvánul meg, azaz a kamerás megfigyelésre történő felhívás ellenére az Adatkezelő területre belép.

A tevékenységet az Adatkezelő a 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló törvény (Szvtv.) rendelkezéseinek betartásával összhangban végzi.

A kezelt adatok köre:

- A természetes személy képe, mozgóképfelvétele (továbbiakban együtt felvétel)

2.13 Megrendelések átvétele a Szervezet raktárában

Csak nagykereskedelmi kiszolgálás esetén biztosított. Az átvétel során az áru átvevőjének adatai rögzítésre kerülnek a kiadási bizonylaton. Az adatellenőrzés során az Adatkezelő ellenőrzi az áru átvevőjének személyazonosságát egy fényképes igazolványbemutatásával.

Adatkezelés jogalapja: Jogos érdek – Az adatkezelő jogos érdeke szerződés teljesítéséhez a kapcsolattartói és az átvevő természetes személy adatait nyilvántartani.

Adatok forrása: A megrendelést leadó jogi személy előzetes közlése alapján vagy a helyszín az árut átvevő személy adatközlése alapján.

A kezelt adatok köre:

- Név
- Fényképes igazolvány szám
- Gépkocsi rendszáma

2.14 Postakezelés, küldeménykezelés

Az adatkezelő tevékenységéhez kapcsolódó ajánlott és tértivevényes postai küldemények, valamint egyéb szolgáltatókkal küldött küldemények nyilvántartása

Adatkezelés jogalapja: Jogos érdek – Az adatkezelő jogos érdeke a kapcsolattartó személy adatait nyilvántartani.

Adatok forrása: A szerződött jogi személy előzetes közlése alapján vagy az Érintett szerződés teljesítése során történő közlése alapján.

A kezelt adatok köre:

- Név
- Cím

2.15 GDPR rendelettel összefüggő adatkezelés

Adatok kezelése, adatátadási nyilvántartás, adatvédelmi incidensek, Érintetti igények kérdések

Adatkezelés jogalapja: Törvényi kötelezettség

- Név
- Adatvédelmi azonosító
- Érintetti kérelem, dátuma, típusa, tartalma
- Érintetti kérelem eredménye
- Incidens dátuma, dokumentációja, eredménye

3. Érintettek köre

A Szervezet bolthálózatában vásárló vagy a csomagpont szolgáltatást igénybe vevő természetes és a jogi személyek, valamint a szervezet szolgáltatásait igénybe vevő jogi személyek nevében eljáró természetes személyek.

4. Gyermek

A termékeink és szolgáltatásaink nem 16 év alatti személyeknek szólnak, és kérjük, hogy 16 év alatti személyek ne adjanak meg Személyes adatokat az Adatkezelő számára. Amennyiben a tudomásunkra jut, hogy 16 év alatti gyermektől személyes adatokat gyűjtöttünk be, a lehető leghamarabb megtesszük az adatok törléséhez szükséges lépéseket.

5. Az adatkezelés időtartama

- Törvényi megfelelés esetén a számviteli törvényben meghatározott tárolási idő
- Szerződés esetén: a szerződésben megfogalmazott határidőig vagy legkésőbb a szerződés lejáratát követő 8 év elteltével
- Hozzájárulás esetén: az Érintett hozzájárulásának visszavonásáig
- Jogos érdek esetén: az Érintett tiltakozásáig
- Az adatkezelő az elektronikus megfigyelő rendszerben tárolt felvételeket a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (Sztvtv.) rendelkezéseiben meghatározott ideig tárolja.
Az elektronikus megfigyelő rendszer által felvett felvételek tekintetében az Adatkezelő az alábbi megőrzési időket alkalmazza:
 - általános esetben 3 nap
 - A biztonsági nyomdaüzem területén és az oda való bejutási útvonalakon elhelyezett kamerák esetében 30 nap
 - Az adatkezelő vagyontárgyainak sérelme vagy sérelmének gyanúja esetén a felvételek felhasználása esetén a cél eléréséhez szükséges legrövidebb időtartamigA tárolási időtartam leteltét követően a felvételek megsemmisítésre kerülnek.

6. Adatfeldolgozó igénybevételéről szóló tájékoztatás

Az adatkezelő az adatkezelés során a szerződés teljesítéséhez vele szerződött adatfeldolgozó(k) számára továbbítja az adatokat.

A címzettek kategóriái: futárszolgálatok, szállítmányozó cégek, IT üzemeltetők, webtárhely szolgáltatók, webtartalom fejlesztő, könyvelési szolgáltatók, Magyar Posta.

Szigorú számadású nyomtatványok esetében a törvény által meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez szüksége hivatal (NAV, NÉBIH), Vagyonvédelmi szolgáltató

7. Az adatok megismerésére jogosultak köre

A megismert adatokat az adatkezelő a 5.pontban megjelölt adatfeldolgozó(k) kivételével harmadik félnek nem adja át. A rögzített adatokat csak az adatkezelő alkalmazottai és az adatfeldolgozó(k) kijelölt alkalmazottai ismerhetik meg.

A felvételeket az adatkezelő a 5.pontban megjelölt Vagyonvédelmi szolgáltató kivételével harmadik félnek nem adja át. A felvételeket csak az adatkezelő és az adatfeldolgozó(k) kijelölt alkalmazottai ismerhetik meg.

Az elektronikus megfigyelő rendszer által korábban rögzített felvételekhez az Adatvédelmi Felelős, a Biztonsági vezető, az IT üzemeltető és a vezérigazgató férhet hozzá. Az Érintett, kérésére kizárólag a saját személyéről készített felvételekhez a fent említett valamely személy jelenlétében hozzáférhet. A hozzáférést minden esetben a Adatvédelmi felelősnél írásban kell kérelmeznie.

Az Adatkezelő a betekintés tényéről minden esetben jegyzőkönyvet készít, melyet a társaság 1évig tárol.

7.1 Az elektronikus megfigyelő rendszer képeinek korlátozására jogosultak

Az elektronikus megfigyelő rendszer által rögzített felvételek korlátozása csak olyan esetekben valósítható meg, ha az Adatkezelő olyan eseményt észlelt, amely valószínűsíthetően veszélyezteti az elektronikus megfigyelő rendszer által elérni kívánt célt.

Az Érintett, kérésére kizárólag a saját személyéről készített felvételek kezelése korlátozható. A Érintettnek az Adatvédelmi felelősnél írásban kell kérelmeznie a zárolást, megjelölve annak célját és a várható időtartamát.

Az Adatkezelő zárolási folyamat minden lépéséről jegyzőkönyvet készít, melyet az Adatkezelő 1 évig tárol.

8. Az érintettek jogai

Az Érintett az 1. Pontban megjelölt elérhetőségeken az Adatkezelőnél,

- kérheti, hogy adjon tájékoztatást a személyes adatai kezeléséről,
- kérheti adatainak helyesbítését,
- tájékoztatást kérhet az adatkezelésről
- kérheti személyes adatainak törlését és az adatkezelés korlátozását,

Érintett fenti jogaival bármikor élhet.

Az Érintett továbbá az 1. Pontban megjelölt kapcsolattartási címek egyikén juttathatja el az Adatkezelő számára.

- kérheti adatainak átadását másik adatkezelőnek, amennyiben az adatkezelés szerződésen vagy hozzájáruláson alapul és a Szervezet automatizált eljárás keretében kezeli.
- rendelkezhet a korábban az adatkezeléshez adott hozzájárulásának visszavonásáról

Az Adatkezelő a kérelem benyújtását követően legkésőbb 1 hónapon belül – kivételes esetben a jogszabály által megengedett ennél hosszabb határidőben – elintézi vagy elutasítja (indoklással ellátva) a bejelentést. A vizsgálat eredményéről az Érintettet írásban tájékoztatja.

8.1 A tájékoztatás költsége

A Szervezet az intézkedéseket, illetve a szükséges tájékoztatásokat első alkalommal **díjmentesen** biztosítja.

Amennyiben az Érintett egy hónapon belül 2. alkalommal is kikéri ugyan azon adatokat, melyek ez idő alatt nem változtak az Adatkezelő adminisztratív költséget számít fel.

- Az adminisztratív költség elszámolás alapja a mindenkori minimálbér órára vetített költsége, mint óradíj.
- A tájékoztatáshoz felhasznált munkaórák száma az előbbi óradíjon elszámolva.
- Továbbá a papír alapú tájékoztatási igény esetén a válasz nyomtatási költsége önköltségi áron és postázási költsége.

8.2 Tájékoztatás megtagadása

Ha az érintett kérelme egyértelműen **megalapozatlan**, nem jogosult a tájékoztatásra vagy az Szervezet, mint adatkezelő bizonyítani tuja, hogy az Érintett rendelkezik a kért információkkal az adatkezelő elutasítja a tájékoztatási kérelmet.

Ha az érintett kérelme különösen ismétlődő jellege miatt – **túlzó**, a Szervezet megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést, ha

- egy hónapon belül harmadik alkalommal él az Érintett ugyanazon tárgyú a 15-22. cikk szerinti jogai gyakorlására irányuló kérelemmel.

8.3 Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon személyes adatainak a jogos érdek vagy közhatalmi jogosítvány jogalapon alapuló kezelése ellen.

Ebben az esetben a Szervezet a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű, jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben megállapítja a tiltakozás jogalapjának megalapozottságát, a lehető legrövidebb időn belül megszünteti az adatkezelést – beleértve az adattovábbítást és a további adatfelvételt is. Értesíti mindazokat a tiltakozásról, akiknek korábban továbbította az Érintett adatait.

A kérelem elintézése díjmentes, kivéve a megalapozatlan vagy túlzó kérelmeket, melyek elintézéséért az Adatkezelő az adminisztratív költségeinek megfelelő, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Amennyiben az Érintett az Adatkezelő által meghozott döntéssel nem ért egyet bírósághoz fordulhat.

9. Adatok nyilvánosságra hozatala

Az adatkezelő az elektronikus megfigyelő rendszer felvételeit nem hozza nyilvánosságra.

10. Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait és a felvételeket az Európai Gazdasági Térség államain kívüli harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez NEM továbbítja.

11. Adatbiztonsági intézkedésekről szóló tájékoztatás

Az adatokat az Adatkezelő a MSZ ISO/IEC 27001:2014 szabvány információbiztonsági elvárásai alapján zárt rendszerben kezeli.

Adatkezelő gondoskodik az alapértelmezett és beépített adatvédelemről. Ennek érdekében az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz annak érdekében, hogy:

- az adatokhoz való hozzáférést pontosan szabályozza;
- csak olyan személyeknek engedélyezze a hozzáférést, akiknek az adat az azzal való feladat elvégzése érdekében szükséges, és ekkor is csak azon adatokhoz lehessen hozzáférni, mely minimálisan szükséges a feladat ellátásához;
- az általa megbízott adatfeldolgozókat körültekintően válassza ki, és megfelelő adatfeldolgozó szerződéssel gondoskodjon az adatok biztonságáról;
- gondoskodjon a kezelt adatok változatlanágáról (adatintegritás), hitelességéről és védelméről.

Az Adatkezelő ésszerű mértékű fizikai, műszaki és szervezeti biztonsági intézkedéseket alkalmaz az Érintetti adatok védelmére, különösen azoknak a véletlen, illetéktelen, törvénytelen megsemmisítése, elvesztése, megváltoztatása, továbbadása, felhasználása, elérése vagy feldolgozása ellen. Az Adatkezelő a személyes adatokhoz való ismert, és az érintettre nézve magas kockázattal járó illetéktelen hozzáférés vagy azok felhasználása esetén haladéktalanul értesíti az Érintettet.

Adatkezelő, amennyiben Érintetti adat továbbítása szükséges, gondoskodik a továbbított adatok megfelelő védelméről, például az adatállomány titkosításával. Az Adatkezelő a harmadik személyek által megvalósított Érintetti adatkezelésért teljeskörű felelősséggel tartozik.

Adatkezelő megfelelő és rendszeres biztonsági mentésekkel is gondoskodik arról, hogy az Érintett adatai a megsemmisüléssel vagy elvesztéssel szemben védve legyenek.

12. Analitikai Szolgáltatások

Az adatkezelő a Google Analytics szolgáltatást használja az oldalstatisztikák és felhasználói demográfiai adatok, érdeklődés és webhelyeken tanúsított viselkedés nyomon követésére. A Szervezet továbbá használja a Google Search Console-t a webhely keresőoptimalizálására és felhasználói elégedettség mérésére. A Google lehetőséget biztosít, hogy korlátozza az analitikai szolgáltatások felhasználását. Keresse fel a Google oldalát az adatok Google Analytics általi felhasználásáról történő leiratkozáshoz.

<https://tools.google.com/dlpage/gaoptout>

13. Jogorvoslat

Bármely érintett a sérelmezett adatkezeléssel szemben jogosult bírósági eljárás megindítására is, az adatkezelő vagy az Érintett lakóhelye szerint illetékes bíróságon, mely eljárás illetékmentes és melynek során a bíróság soron kívül jár el.

Az Érintett a fentiekén túl panasszal is élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál

Elnök: dr. Péterfalvi Attila,
Cím: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.,
Elehetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu, +36-1-3911400, www.naih.hu,

Budapest, 2018.