

# ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A jelen tájékoztató az Adatkezelő egyoldalú kötelezettségvállalása az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) és a vonatkozó tagállami jogszabályok mentén.

## 1. Adatkezelő

**Neve:** Pátria Nyomda Zrt.

**Cím:** 1117 Budapest, Hunyadi János út 7.

**Adatkezelő képviselője:** a vezérigazgató

**Adatkezelő Adatvédelmi Tisztviselője:** Sándor Zsolt

**Az Adatkezelő adatvédelemmel kapcsolatos elérhetősége:** [adatvedelem@patria.hu](mailto:adatvedelem@patria.hu)

## 2. Adatkezelés célja

### 2.1 Új munkaerő kiválasztása az Adatkezelő számára:

Az adatkezelés célja az Adatkezelő által meghirdetett állásra való jelentkezés, a pályázat elbírálása, munkaviszony létesítése.

**Adatkezelés jogalapja:** Hozzájárulás

A kezelt adatok köre:

- név
- állandó lakcím
- email cím
- telefonszám
- tanulmányok, iskolai végzettség, végzettséget igazoló dokumentumok, és azok azonosítói
- hobbi, érdeklődési kör
- referenciák
- korábbi munkáltatók és az ott betöltött pozíciók
- külföldi munkavállalók esetén a munkavállalási engedély
- fénykép

## 3. Érintettek köre

A [www.patria.hu](http://www.patria.hu) weboldalon vagy a [human@patria.hu](mailto:human@patria.hu) email címre elküldött, vagy az Adatkezelő által valamely nyilvános állashirdetési portálon feladott álláshirdetésre jelentkezők, akik az önéletrajzukat és egyéb a pályázathoz kapcsolódó dokumentumaikat az Adatkezelő számára eljuttatják.

## 4. Az adatkezelés időtartama

- A hozzájárulás visszavonásáig
- vagy
- a toborzási eljárásban meghirdetett állás betöltését követő próbaidő lejáratáig, de legkésőbb az alábbi definíció szerint:
    - a toborzási folyamat lezárását követő 6 hónapig minimálisan megőrzi az Adatkezelő a beküldött önéletrajzokat;

- az önéletrajzok selejtezését az Adatkezelő évente 2 alkalommal: február 15-én és szeptember 15-én végzi.  
A selejtezést az Adatkezelő a 6 hónap letelte után a két dátum közül az első alkalommal végzi el.

## 5. Adatfeldolgozó igénybeviteléről szóló tájékoztatás

Az adatkezelő az adatkezelés során az adatokat az adatok feldolgozása céljából megosztja.

**A címzettek kategóriái:** internetes toborzó portál, fejtudás szolgáltató, IT üzemeltető, webtárhely szolgáltató, webtartalom fejlesztő, Magyar Posta.

## 6. Az adatok megismerésére jogosultak köre

A megismert adatokat az adatkezelő a 5.pontban megjelölt adatfeldolgozó(k) kivételével harmadik félnek nem adja át. A rögzített adatokat csak az Adatkezelő alkalmazottai és az adatfeldolgozó(k) kijelölt kollégái ismerhetik meg.

## 7. Adatok nyilvánosságra hozatala, adattovábbítás

Nyilvánosságra hozatal kizárólag külön az érintett hozzájárulásával történik.

## 8. Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait az Európai Gazdasági Térség államain kívüli harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez NEM továbbíthatja.

## 9. Adatbiztonsági intézkedésekről szóló tájékoztatás

Az adatokat az Adatkezelő a MSZ ISO/IEC 27001:2014 szabvány információbiztonsági elvárásai alapján zárt rendszerben kezeli.

## 10. Az érintettek jogai

Az Érintett az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken az Adatkezelőnél

- kérheti, hogy adjon tájékoztatást a személyes adatai kezeléséről,
- kérheti adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését vagy az adatkezelés korlátozását,
- kérheti adatainak átadását másik adatkezelőnek, amennyiben az adatkezelés szerződésen vagy hozzájáruláson alapul és a Szervezet automatizált eljárás keretében kezeli,
- rendelkezhet a korábban az adatkezeléshez adott hozzájárulásának visszavonásáról.

Érintett fenti jogaival bármikor élhet.

Az Adatkezelő a kérelem benyújtását követően legkésőbb 1 hónapon belül válaszol a bejelentésre. A vizsgálat eredményéről az Érintettet írásban tájékoztatja.

Amennyiben megállapítja a tiltakozás jogalapjának megalapozottságát, a lehető legrövidebb időn belül megszünteti az adatkezelést – beleértve az adattovábbítást és a további adatfelvételt is – és az adatokat zárolja. Értesíti mindazokat a tiltakozásról, akiknek korábban továbbította az Érintett adatait.

Amennyiben az Érintett a Szervezet által meghozott döntéssel nem ért egyet – annak közlésétől számított 30 napon belül - bírósághoz fordulhat.

## 10.1 A tájékoztatás költsége

A Szervezet az intézkedéseket, illetve a szükséges tájékoztatásokat első alkalommal **díjmentesen** biztosítja.

Amennyiben az Érintett egy hónapon belül 2. alkalommal is kikéri ugyanazon adatokat, melyek ez idő alatt nem változtak az Adatkezelő adminisztratív költséget számít fel.

Az adminisztratív költség összege a mindenkori minimálbér egy órára jutó összegének és a tájékoztatáshoz felhasznált munkaórák számának szorzata, továbbá papír alapú tájékoztatási igény esetén a válasz nyomtatási költségének önköltségi ára és a postázási költség.

## 10.2 Tájékoztatás megtagadása

Az Adatkezelő elutasítja a tájékoztatási kérelmet, ha az Érintett kérelme egyértelműen **megalapozatlan**, nem jogosult a tájékoztatásra vagy a Szervezet, mint Adatkezelő bizonyítani tudja, hogy az Érintett rendelkezik a kért információkkal.,.

Az Adatkezelő megtagadhatja az intézkedést, amennyiben az Érintett kérelme **túlzó**, különösen, ha egy hónapon belül harmadik alkalommal él az Érintett ugyanazon tárgyú a 15-22. cikk szerinti jogai gyakorlására irányuló kérelemmel.

## 11. Jogorvoslat

Bármely Érintett a sérelmezett adatkezeléssel szemben jogosult bírósági eljárás megindítására az Adatkezelő vagy az Érintett lakóhelye szerint illetékes bíróságon, mely eljárás illetékmentes és melynek során a bíróság soron kívül jár el.

Az Érintett a fentiekén túl panasszal is élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál.

Cím: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.,  
Elérhetőség: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), +36-1-3911400, [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

Budapest, 2018. május 24.